**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПОГАРСКОГО РАЙОНА**

**БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

26.10. 2016 г. №\_\_51\_\_

|  |
| --- |
| О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Погарского района в 2016 – 2017 году |

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" (с изменениями), письмом Рособрнадзора от 17.10.2016 г. № 10-764 «О направлении уточненных редакций методических документов, рекомендованных к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2016 – 2017 учебном году», приказом департамента образования и науки Брянской области от 20.10.2016 г. №2621 «О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области в 2016 – 2017 учебном году», в целях обеспечения координации работ в период проведения итогового сочинения (изложения) на территории Погарского района в 2016 – 2017 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень полномочий по организации проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в Погарском районе:

1.1.Управление образования администрации Погарского района:

1.2. Обеспечивает информирование руководителей образовательных организаций, населения, общественности об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Погарском районе.

1.3. Обеспечивает техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения);

1.4. Обеспечивает проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях в соответствии с требованиями рекомендаций Рособрнадзора;

1.5. Обеспечивает получение в РЦОИ и возврат в него оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) согласно графику;

1.6. Обеспечивает передачу комплекта перечня тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации;

1.7. Обеспечивает ознакомление обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные департаментом сроки;

1.8. Обеспечивает формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения);

1.9. Обеспечивает доставку и информационную безопасность комплекта перечня тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации;

1.10. Осуществляет контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Погарского района;

1.11. Осуществляет иные функции по обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Погарского района в пределах своей компетенции.

2. Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования, расположенные на территории Погарского района, независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности:

На этапе подготовки к проведению итогового сочинения (изложения):

Не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) приказом формируют составы комиссий образовательной организации.

А) Комиссия образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения), которая осуществляет следующие функции в рамках подготовки и проведения итогового сочинения (изложения):

организует ознакомление под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

организует проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Методических рекомендаций Рособрнадзора, настоящего приказа и приказа департамента от 20.10.2016 г. № 2620 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2016 – 2017 учебном году на территории Брянской области»

предоставляет сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС);

информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);

получает темы сочинений (тексты изложений) и обеспечивает информационную безопасность;

обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

обеспечивает участников итогового изложения орфографическими словарями при проведении итогового изложения.

Б) Комиссия образовательной организации по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), которая осуществляет следующие функкции в рамках проверки и оценивания итогового сочинения (изложения):

организует проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором;

организует повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению департамента.

Составы комиссий образовательной организации формируются из школьных учителей-предметников, администрации школы. Комиссии образовательной организации должны состоять не менее чем из трех человек в зависимости от количества участников итогового сочинения (изложения).

В день проведения итогового сочинения (изложения):

- обеспечивает соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения);

- организует работу технического специалиста по распечатыванию тем итогового сочинения (текстов изложения), размещенных на официальном информационном портале единого государственного экзамена   
(ЕГЭ) ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), а также на официальном сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (rustiest.ru), на сайтах департамента образования и науки Брянской области <http://www.edu.debryansk.ru> и РЦОИ <http://ege32.ru>;

- передает не позднее чем за 10 минут до начала проведения итогового сочинения (тексты изложения) в учебные кабинеты члену комиссии для проведения;

- по окончании проведения итогового сочинения (изложения) принимает у членов комиссии для проведения бланки участников итогового сочинения (изложения) и сопроводительные документы, передает техническому специалисту бланки итогового сочинения (изложения) участников для проведения копирования, контролирует передачу копий бланков итоговых сочинений (изложений) на проверку комиссии, обеспечивает хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

- рассматривает информацию, полученную от членов комиссии, дежурных и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении итогового сочинения (изложения), организует проведение проверок по фактам нарушения установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения), принимает решение об отстранении лиц, нарушивших установленный порядок проведения итогового сочинения (изложения), от работ, связанных с проведением итогового сочинения (изложения). Информация о нарушениях порядка проведения итогового сочинения (изложения) по окончании проведения передается в РЦОИ;

- в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации вправе принять решение о переносе проведения итогового сочинения (изложения) в другое место проведения или на другой день, предусмотренный расписанием проведения итогового сочинения (изложения). В случае принятия такого решения обеспечивает информирование участников о времени и месте проведения итогового сочинения (изложения).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник УОА Погарского района Е.П.Лазаренко